



IIS PANTANELLI MONNET  
72017 – Ostuni (BR)

**GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI**  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

**SCHEDA DI RILEVAZIONE  
PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS**

**Prerequisiti per accedere al bonus**

- Assenza di procedimenti disciplinari

Il/la sottoscritto/a prof./prof.ssa \_\_\_\_\_ docente a TI presso codesto Istituto nel corrente anno scolastico dichiara sotto la propria personale responsabilità la veridicità di quanto dichiarato in seguito.

**PUNTO A)**

*"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"*  
(art.11, comma 3.a)

**Competenze:**

- Organizzare e animare situazioni di apprendimento
- Gestire la progressione degli apprendimenti
- Ideare e far evolvere dispositivi di differenziazione
- Coinvolgere gli alunni nei loro apprendimenti e nel loro lavoro
- Informare e coinvolgere i genitori

**A1) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crocicare il livello di autovalutazione)
Attuazione della programmazione didattica	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Inclusione ed accoglienza	Accoglienza ed inclusione alunni BES - DSA - STRANIERI - DISABILI e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Individualizzazione e personalizzazione durante le ore curricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>

*hiller*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Ciano Inguisese*



IIS PANTANELLI MONNET  
72017 – Ostuni (BR)

**GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI**  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

Cura nel lavoro	Tenuta efficace della documentazione didattica, elevata puntualità nell'esecuzione dei compiti, tenuta efficace del registro elettronico e del giornale di classe.	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
-----------------	--	---	--

A cura del Dirigente scolastico			
---------------------------------	--	--	--

**A2) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crocettare il livello di autovalutazione)
Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF / PTOF	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del POF / PTOF	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Partecipazione all'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti funzionali all'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente su valutazione del DS	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF / PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi	Documentazione agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Disponibilità sostituzione colleghi assenti	Disponibilità dichiarata supportata da supplenze effettivamente svolte	Documentazione agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>

A cura del Dirigente scolastico			
---------------------------------	--	--	--

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Chiara Squitieri



**IIS PANTANELLI MONNET**  
72017 – Ostuni (BR)

**GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI**  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

**A3) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI ALUNNI**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crociare il livello di autovalutazione)
Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti degli allievi nel passaggio da una classe all'altra	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere e in uscita	Raccolta dati nel passaggio da una classe all'altra	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti degli allievi nel passaggio da un periodo didattico all'altro e da una classe all'altra in termini di comportamento	Rilevazione degli esiti del voto di condotta in itinere e in uscita	Raccolta dati con verifica della frequenza per materia (dal registro elettronico)	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
<b>A cura del Dirigente scolastico</b>			

**PUNTO B)**

*"Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche" (art.11, comma 3.b)*

**Competenze:**

- Lavorare in gruppo
- Servirsi delle nuove tecnologie
- Ideare e far evolvere dispositivi di differenziazione
- Gestire la propria formazione continua

**B1) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crociare il livello di autovalutazione)
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione / utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente e su valutazione del DS	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>

**A cura del Dirigente scolastico**

*[Handwritten signatures]*  
Chiara Scagnone



IIS PANTANELLI MONNET  
72017 – Ostuni (BR)

**GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI**  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

**B2) COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crociare il livello di autovalutazione)
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Impatto / ricaduta sull'azione professionale; sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca e nelle attività di formazione certificate o autodichiarate	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Flessibilità nell'orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
A cura del Dirigente scolastico			

**PUNTO G)**

*Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale" (art.11, comma 3.c)*

**Competenze**

- Partecipare alla gestione della scuola
- Affrontare i doveri e i dilemmi della professione

**C1) REONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crociare il livello di autovalutazione)
Collaboratore del DS presso ciascuna delle tre sedi	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Coordinatore di dipartimento didattico	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>

Chiara Sangiuseppa



**IIS PANTANELLI MONNET**  
72017 – Ostuni (BR)

**GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI**  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

Coordinatore di classe	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Partecipazione alle attività di orientamento in entrata e in uscita	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e disponibilità di tempo	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Responsabile redazione del quadro orario	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Componente GAV e NIV	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Tutor didattico del docente neoassunto	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Funzione strumentale	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Incarichi relativi alla sicurezza	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Incarichi relativi all'Alternanza Scuola Lavoro	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale solo per l'a.s. 2015/2016)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Incarichi relativi al Piano Integrato	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale per l'ultimo triennio)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Incarichi relativi al GLHI	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento (vale per l'ultimo triennio)	Incarico svolto con particolare cura e produzione di materiali	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>

Anna Sanguisetti



IIS PANTANELLI MONNET  
72017 – Ostuni (BR)

**GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI**  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

Incarichi relativi ai viaggi di istruzione e alle visite guidate	Assunzione di compiti e responsabilità nell'a.s. 2015/2016	Incarico svolto con particolare cura e su valutazione DS	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
--	--	--	--

A cura del Dirigente scolastico

**C2) FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Livelli di autovalutazione (crocicare il livello di autovalutazione)
Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola	Atti della scuola	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi	Documentazione prodotta dal docente	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>
Formatore o esaminatore del personale	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o rete scuola	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	- Non adeguato <input type="checkbox"/> - Adeguato <input type="checkbox"/> - Positivo <input type="checkbox"/> - Molto positivo <input type="checkbox"/> - Assente <input type="checkbox"/>

A cura del Dirigente scolastico

<b>SINTESI FINALE (a cura del Dirigente scolastico)</b>	<b>LIVELLI FINALI</b>
A1) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO	
A2) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	
A3) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI ALUNNI	
B1) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA	
B2) COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE	
C1) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO	
C2) FORMAZIONE DEL PERSONALE	
Presenza rilevante a scuola in percentuale _____	

*[Handwritten signatures and notes]*



IIS PANTANELLI MONNET  
72017 – Ostuni (BR)

GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
RELATIVO ALLA VALORIZZAZIONE DEI  
DOCENTI  
(L.107/2015, art.1, comma 129.3)

A.S. 2015/2016

LIVELLO COMPLESSIVO

Ostuni, \_\_\_\_\_

Il Docente

Il Dirigente Scolastico  
Anna Luisa Saladino

*[Handwritten signatures]*